

U Zagrebu, 28.07.2021.

UPUTE VODITELJIMA TERENSKIH ISTRAŽIVANJA

Svaki voditelj projekta/terenskog istraživanja prije odlaska na teren sa suradnicama dužan je tajništvu Instituta dostaviti sljedeće:

1. Potpisanu Izjavu voditelja terenskog istraživanja da će na terenskom istraživanju (2 do 50 sudionika) biti prisutan barem jedan djelatnik osposobljen za pružanje prve pomoći i navesti (ime i prezime) o kojem je djelatniku riječ. **IZUZETAK** je kada na terenski rad odlazi samo JEDNA OSOBA. U tom slučaju zakonski nije određeno da ta osoba mora biti osposobljena za pružanje prve pomoći.
U slučaju kada se terensko istraživanje provodi istovremeno na više lokacija, mora se poštivati propis da je na svakom od tih lokacija prisutan barem jedan djelatnik osposobljen za pružanje prve pomoći.
2. Potpisanu Izjavu **svih sudionika** terenskog istraživanja, koji svojim potpisom pod kaznenom i materijalnom odgovornošću jamče da su osposobljeni za rad na siguran način što dokazuju Uvjerenjem o osposobljenosti za rad na siguran način izdanom od nadležnog tijela.
3. Potpisanu Izjavu od strane **svih sudionika** terenskog istraživanja da su upoznati sa Uputama za rad na siguran način propisanim za taj specifični teren (dostupno na mrežnim stranicama Instituta pod *Dokumenti / Zaštita na radu* - [link](#)).
4. U slučaju da je terensko istraživanje takvog tipa da se primjenjuju odredbe iz *Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada* (npr. Članak 3. točka 8 ili točka 17) voditelj projekta/terenskog istraživanja mora dostaviti potpisanu Izjavu osobe/a, koja/e će se baviti navedenim poslovima da ima/ju valjano *Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti radnika*, koje izdaje ordinacija Medicine rada te uz potpisanu Izjavu i priložiti kopiju spomenutog Uvjerenja. Nadalje voditelj terenskog istraživanja dužan je ograditi prostor ulaska na lokalitet i navesti da je nedozvoljen pristup osobama koji ne obavljaju poslove, oznaka opasnosti i sl. (dakle, uočljiva označena fizička barijera). Zaštita na radu odnosi se na sve radnike/suradnike na terenskom istraživanju, koji će obavljati navedene poslove (osposobljavanja, osobna zaštitna oprema, liječnički pregled, osposobljavanje za korištenje opreme za rad na visini i sl.) te je svaki voditelj terenskog istraživanja dužan provjeriti posjeduju li svi suradnici predviđeni za odlazak na teren sve valjane i važeće potvrde i uvjerenja. **U slučaju da neki od suradnika nema sve potrebne dokumente, voditelj projekta/terenskog istraživanja toj osobi neće dozvoliti odlazak na teren.**

20



5. Korištenje vozila za odlazak na teren:

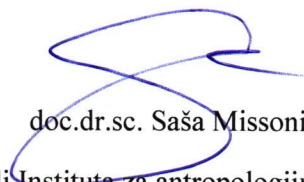
a. Službeno vozilo

Prije preuzimanja službenog vozila vođa terenskog istraživanja dužan je uz gore spomenute dokumente dostaviti i presliku vozačke dozvole, koja mora biti važeća za čitavo vrijeme korištenja službenog vozila te potpisati **Potvrda o preuzimanju službenog vozila na korištenje** (špranca se nalazi među dokumentima na webu Instituta pod *Za djelatnike*)

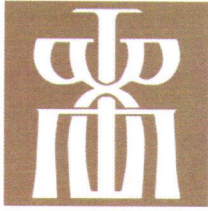
b. Osobno vozilo

Budući da se ne radi o službenom vozilu Instituta, potpisom na zahtjev za izdavanjem putnog naloga preuzima se odgovornost za njegovo udovoljavanje zakonskim propisima koji se odnose na sigurnost prometa na cestama te upravljanje njime na siguran način. Kao dokazi prilažu se zahtjevu: preslike važeće vozačke dozvole i važeće prometne dozvole, vozila koje moraju važiti za čitavo trajanje terenskog istraživanja.

6. Vođa terenskog istraživanja mora zadužiti kutiju prve pomoći i potpisani revers o preuzimanju iste. Kutija se nalazi u uredu Ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu.
7. Svi zaposlenici Instituta dužni su pridržavati se ovih Uputa pri vođenju projekta ili terenskog istraživanja.
8. U slučaju ne pridržavanja navedenih uputa projekt, odnosno terensko istraživanje se neće provesti dok se u cijelosti ne ispune svi gore propisani uvjeti, a ravnatelj Instituta zabraniti će vođi projekta tj. terenskog istraživanja rad na projektu ili odlazak na teren.
9. Nepoštivanje gore navedenih uvjeta pri radu na projektu tj. terenskim istraživanjima predstavlja tešku povredu obveza iz radnog odnosa i može biti temelj za raskid ugovora o radu zbog skrivljenog ponašanja zaposlenika.
10. Ova uputa stupa na snagu danom potpisa istaknutom na dokumentu, a primjenjuje se od 01. kolovoza 2021.
11. Ova Uputa će biti objavljena na mrežnim stranicama Instituta i oglašena na Oglasnoj ploči Instituta te dostavljena svim zaposlenicima Instituta na njihove službene adrese elektroničke pošte.


doc.dr.sc. Saša Missoni,
ravnatelj Instituta za antropologiju





**INSTITUT ZA
ANTROPOLOGIJU**

POTVRDA O PREUZIMANJU SLUŽBENOG VOZILA NA KORIŠTENJE

Ovim potvrđujem da sam dana _____ preuzeo službeno vozilo Instituta za antropologiju na korištenje te da sam se prije njegova korištenja osobno uvjerio da se u vozilu nalazi nužna zaštitna oprema – aparat za gašenje požara, reflektirajući prsluk, sigurnosni trokut, kutija prve pomoći.

IME I PREZIME DJELATNIKA:

POTPIS DJELATNIKA

Tel. (01) 5535 100
Fax. (01) 5535 105
Ljudevita Gaja 32
p.p. 290
10000 ZAGREB

Institut za antropologiju
Ljudevita Gaja 32
10 000 Zagreb

U Zagrebu, xxx

REVERS

Ovime potvrđujem da je xxx zadužio **kutiju PRVE POMOĆI** namjenjenu za korištenje na terenu te će istu vratiti po povratku s terena. O svakoj eventualnoj potrošnji materijala iz kutije, voditelj terenskog istraživanja će o tome pisanim putem obavijestiti tajništvo i ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu u roku od 3 dana nakon povratka s terena.

Preuzeo:

xxx

Potvrdio:

Ivan Dolanc,
ovlaštenik poslodavca za
zaštitu na radu



IZJAVA

Kojom dolje navedeni sudionici terenskog istraživanja na projektu _____
(Akronim)

svojim potpisom potvrđuju, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, da su osposobljeni za rad na siguran način i da posjeduju važeća Uvjerenja.

1. _____
(ime i prezime) _____
(vlastoručni potpis)
2. _____
(ime i prezime) _____
(vlastoručni potpis)
3. _____
(ime i prezime) _____
(vlastoručni potpis)
4. _____
(ime i prezime) _____
(vlastoručni potpis)
5. _____
(ime i prezime) _____
(vlastoručni potpis)
6. _____
(ime i prezime) _____
(vlastoručni potpis)

(Mjesto i datum)

(potpis voditelja)

* Na zahtjev ravnatelja ili voditelja terenskog istraživanja svaki suradnik je dužan dostaviti kopiju Uvjerenja kao dokaz.



INSTITUT ZA
ANTROPOLOGIJU

Tel. (01) 5535 100
Fax. (01) 5535 105
Ljudevita Gaja 32
p.p. 290
10000 ZAGREB



IZJAVA

Kojom ja, _____ voditelj terenskog istraživanja na
(ime i prezime)
projektu _____ potvrđujem da će na terenu biti prisutan
(Akronim)
djelatnik osposobljen za pružanje prve pomoći.

Riječ je o djelatniku _____
(ime i prezime)

(Mjesto i datum)

(potpis voditelja)