



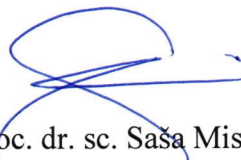
Zagreb, 11. 1. 2021. g.

Sukladno članku 34. Statuta Instituta za antropologiju Ravnatelj Instituta doc. dr. sc. Saša Missoni donosi

## **ODLUKU**

### **o obrazloženju boravka u službenim prostorijama Instituta nakon ili izvan redovnog radnog vremena**

- I. Svi zaposlenici Instituta za antropologiju, koji nakon redovnog 8-satnog radnog vremena ostaju ili planiraju ostati u službenim prostorijama Instituta, odnosno dolaze u službene prostorije Instituta tijekom vikenda dužni su pisanim putem tražiti i dobiti suglasnost ravnatelja. U molbi za suglasnost dužni su obrazložiti razloge ostanka ili dolaska u službene prostorije Instituta te navesti i obrazložiti poslove koje u to vrijeme obavljaju ili planiraju obavljati.
- II. Pisano obrazloženje sa molbom za dozvolu boravka u službenim prostorijama Instituta za antropologiju izvan redovnog 8-satnog radnog vremena ili tijekom vikenda mora se dostaviti u Ured Ravnatelja prije planiranog boravka iz točke I ove Odluke .
- III. Nepoštivanje ove Odluke odnosno propuštanje dostave pisanog obrazloženja i molbe iz točke II ove Odluke smatra se povredom obveza iz ugovora o radu.

  
Doc. dr. sc. Saša Missoni  
Ravnatelj Instituta za antropologiju

Dostaviti:

- Svim zaposlenicima Instituta za Antropologiju na njihove e-mail adrese
- Oglasna ploča